

## ネットレジサービスご解約の手引き

平素より弊社サービスご利用いただき、誠にありがとうございます。  
表記の解約手続きに関して下記のご注意事項をご確認・ご同意の上、お申込いただくようお願いいたします。

## 記

■ 解約に必要な書類

下記書類をご記入の上、メールないし FAX にて CXD ネクストへご提出くださいますようお願いいたします。

書類名	ご注意事項
サービス解約申込書	契約者名、店舗名、解約するサービス、電子レジスターコードをご記入ください。

■ サービス料金のご請求とクレジット売上代金のお振込みについて

## ● サービス料金のご請求

サービス利用料は **月額※**となっております。解約月のサービス利用料は、**翌月にご請求となります。**

## ● クレジット売上代金のお振込み

クレジット売上代金は、サービスご解約後も、お取り扱い区分(1回払い、など)によって定められたお振込み日にお振込みとなります。

■ 電子決済サービス IC(V)またはEZキャッシュレスをご利用の方へ

決済端末(V200c)はご返却の必要はございませんが、ご解約日以降決済端末をご利用にならないでください。

本サービスの決済端末利用に伴う加盟店受取金が弊社とは異なる会社より実施されている場合は、直接ご契約の会社に契約解除のご連絡をお願いします。

■ 解約の手順

別紙「ご解約の流れ」をご確認をお願いいたします。

■ 継続してレジスターをご利用になる方へ

お客様にて、「決済端末(V200c)の取外し設定」の操作を行わないと、一部機能がレジとしてご利用できなくなりますので、**必ず、別紙「決済端末(V200c)の取外し設定」記載の操作を実施ください。**

尚、解約手続完了後にインターネット回線のご解約は、お客様ご自身で各事業者へお申込ください。

■ WEB 画面で実績の閲覧をご利用の方へ

解約手続が完了すると電子決済サービス IC(V)、EZ キャッシュレスでご覧いただいていた **Web ページにログインすることができなくなります。必要な情報は、事前にダウンロードをお願いいたします。**

以上

ご記入に際し、ご不明な点がございましたら下記番号にお問い合わせください。

**0120-001944**受付時間：月曜日～土曜日 AM 9:00～PM 5:30  
(日曜・祝日・年末年始を除く)

## ご解約の流れ

電子決済サービス IC(V) /EZ キャッシュレス の場合

① サービス解約申込書の必要事項をご記入の上、CXD ネクストまでお送りください。

② CXD ネクストにサービス解約申込書が届きましたら、解約申込書の受領のご連絡をいたします。

③ 解約手続きを行う日時を、CXD ネクストからお客様へご相談させていただき、決定いたします。

④ ③で決定した日に解約手続きを行います。

⑤ レジから決済端末(V200c)を取り外し、  
『参考 I . 決済端末(V200c)の取外し設定』を実行してください。  
また、解約日以降は、決済端末をご利用にならないでください。

ご解約手続き終了です

## 参考 I . 決済端末(V200c)の取外し設定 (SR-S200)

決済関連の締めキーを押しても、決済端末と連動しないように設定を変更します

(この設定変更を行なわないと、決済端末を取り外した後は、キーを押した際にエラーが発生して締め処理が行なえません)

サービスのご解約日に合わせて、この操作を実施してください。

また、決済端末(V200c)はレジからケーブルごと外した上、使用しないでください。

※レジ精算を行い精算レポートを印字してから取外してください。(精算レポートは大切に保管してください。)

①レジのモードスイッチの位置を「設定」に合わせます。



②連動設定のコード「5」、「0」、「5」、「小計」の順序でキーを押します



③「0」、「現/預」の順序でキーを押します。

