

ネットレジサービスご解約の手引き

平素より弊社サービスご利用いただき、誠にありがとうございます。
表記の解約手続きに関して下記のご注意事項をご確認・ご同意の上、お申しいただくようお願いいたします。

記

■ 解約に必要な書類

下記書類をご記入の上、同封の返信用封筒にてCXDネクストへご提出くださいますようお願いいたします。

書類名	ご注意事項
サービス解約申込書	契約者名、店舗名、解約するサービス、電子レジスターコードをご記入ください。

■ サービス料金のご請求とクレジット売上代金のお振込みについて

● サービス料金のご請求

サービス利用料は**月額※**となっております。解約月のサービス利用料は、**翌月にご請求となります。**

● クレジット売上代金のお振込み

クレジット売上代金は、サービスご解約後も、お取り扱い区分(1回払い、など)によって定められたお振込み日にお振込みとなります。

■ 電子決済サービスIC(V) ご利用の方へ

決済端末(V200c)は返却の必要は御座いませんが、ご解約日以降は決済端末をご利用にならないください。

本サービス経由でJCBをご利用頂いている場合、JCB加盟店契約の解約は直接JCBへお申込ください。
また本サービス経由でQRコード決済をご利用頂いている場合、株式会社アプラスへ直接解約のご連絡をお願いします。

■ 解約の手順

別紙「ご解約の流れ」をご確認をお願いいたします。

■ 単レジでご利用になる方へ

お客様にて、「決済端末(V200c)の取外し設定」の操作を行わないと、一部機能が単レジとしてご利用ができなくなりますので、**必ず、別紙「決済端末(V200c)の取外し設定」記載の操作を実施ください。**
尚、解約手続完了後にインターネット回線のご解約は、お客様ご自身で各事業者へお申込ください。

■ 売上集計管理サービスをご利用の方へ

解約手続が完了すると売上集計管理サービスでご覧いただいていた **Web ページにログインすることができなくなります。必要な情報は、事前にダウンロードをお願いいたします。**

以上

ご記入に際し、ご不明な点がございましたら下記番号にお問合せください。



0120-001944

受付時間：月曜日～土曜日 AM 9:00～PM 5:30
(日曜・祝日・年末年始などを除く)

ご解約の流れ

電子決済サービス IC(V) の場合

① サービス解約申込書の必要事項をご記入の上、CXD ネクストまでお送りください。

② CXD ネクストにサービス解約申込書が届きましたら、解約申込書の受領のご連絡をいたします。

③ 解約手続きを行う日時を、CXD ネクストからお客様へご相談させていただき、決定いたします。

④ ③で決定した日に解約手続きを行います。

⑤ レジから決済端末(V200c)を取り外し、
『参考 I . 決済端末(V200c)の取外し設定』を実行してください。
また、解約日以降は、決済端末をご利用にならないでください。

ご解約手続き終了です

参考 I . 決済端末(V200c)の取外し設定(電子決済サービス IC(V)をご解約の場合)

決済関連の締めキーを押しても、決済端末と連動しないように設定を変更します

(この設定変更を行わないと、決済端末を取り外した後は、キーを押した際にエラーが発生して締め処理が行なえません)

電子決済サービス IC(V)のご解約日に合わせて、この操作を実施してください。

また、決済端末(V200c)はレジからケーブルごと外した上、使用しないでください。

※レジ精算を行い精算レポートを印字してから取外してください。(精算レポートは大切に保管してください。)

①モードスイッチを「設定」の位置に合わせます。

②「△」「▽」キーを押して表示カーソルを「システム設定」の位置まで移動し、「現/預」キーを押してシステム設定モードに入ります。



③下の操作を行い、画面が右図のようになったことを確認します。



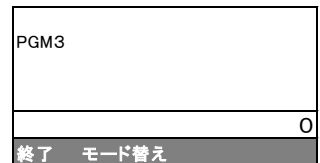
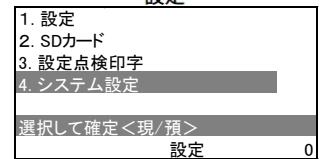
④続いて、以下の操作を行い、画面が右図のようになったことを確認します。



モードスイッチの位置

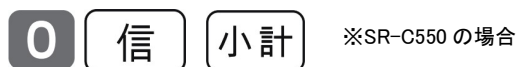


設定

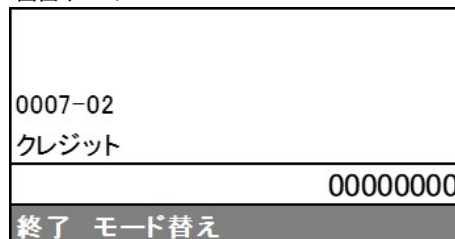


「現/預」を押下した直後にこの画面になります

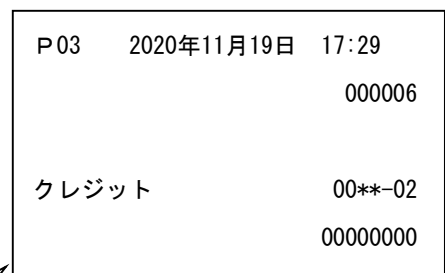
⑤続いて、以下の操作を行い、画面が下図のようになったことを確認します。またレシートが印刷されます。



画面イメージ



レシートイメージ



**の部分は数字が入ります
数字はお客様により異なります